



Zespół Opieki Zdrowotnej w Oławie

ul.K.K.Baczyńskiego 1

55-200 Oława

REGON: 000306816 NIP: 912-16-50-658

tel.: +48 (71) 301-13-11

fax.: +48 (71) 301-13-12

www.zozolawa.wroc.pl

zozolawa@zozolawa.wroc.pl

Oława, dn. 7.05.2019r.

ZOZ/DZP/PN/10/19

Odpowiedzi na pytania

Zgodnie z art.38 ust. 1, 2 i 4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, ze póź. zm.) Zamawiający – Zespół Opieki Zdrowotnej w Oławie udziela odpowiedzi na następujące zapytania, dotyczące przetargu nieograniczonego na: **Wywóz i utylizacja niebezpiecznych odpadów medycznych**, znak sprawy ZOZ/DZP/PN/10/19

Pytanie nr 1

Zgodnie z zapisem w Dziale VIII SIWZ Zamawiający wymaga złożenia decyzji na użytkowanie zakładu termicznego unieszkodliwiania odpadów. Wnosimy o usunięcie tego wymogu, ponieważ w świetle art. 25 ust. 1 Pzp **Zamawiający jest zobowiązany żądać dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania i potwierdzającego określone w specyfikacji warunki, w przeciwnym wypadku naraża się na zarzut żądania dokumentów z przekroczeniem upoważnienia wyznaczonego powołanym przepisem.** Każde żądanie, które wykraczałoby ponad „niezbędność” przeprowadzenia postępowania, należy zatem uznać za nadmierne, **co prowadzi do naruszenia zasady równego traktowania wykonawców oraz zasady proporcjonalności** (wyrok KIO z 26.03.2015 r. KIO 511/15). Określone dokumenty/załączniki, mogą być żądane wyłącznie do potwierdzenia przedmiotowych wymagań oferowanego produktu/usługi podanych w opisie przedmiotu zamówienia (art. 25 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp oraz § 13 rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia).

Warunkiem udziału w prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu jest posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności. Ponieważ przedmiotem zamówienia jest usługa wywozu i utylizacji odpadów, wobec tego wykonawca składający ofertę powinien legitymować się stosownym uprawnieniem do wykonywania tych czynności, czyli decyzją na unieszkodliwianie i wpisem do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy o odpadach. Decyzja na użytkowanie nie potwierdza uprawnienia do unieszkodliwiania czy transportu odpadów, w związku z tym jest dokumentem zbędnym w tym konkretnym postępowaniu. Podsumowując, wnosimy o rezygnację z wymogu przedłożenia decyzji/zezwoleń właściwego terytorialnie organu do użytkowania zakładu termicznego unieszkodliwiania odpadów.

Odpowiedź: Zgodnie z SIWZ

Pytanie nr 2

Ze względu na dni wolne od pracy, występujące od dnia ogłoszenia do dnia składania ofert, prosimy o wyrażenie zgody na przesunięcie terminu składania i otwarcia ofert na dzień np. 13.05.2019 r.

Odpowiedź: Zamawiający przesuwa termin składania i otwarcia ofert na dzień 10.05.2019r. godziny pozostają bez zmian.

Pytanie nr 3

Zgodnie z zapisem w punkcie 5 Działu VII SIWZ oraz §5 ust. 3 wzoru umowy Zamawiający wymaga naprawy wady w terminie 24 godzin od daty zgłoszenia. Ze względu, że jest to zbyt krótki termin prosimy o jego wydłużenie do 72 godzin od daty zgłoszenia.

Odpowiedź: Zgodnie z SIWZ

Pytanie nr 4

Prosimy o zmianę zapisu w §8 ust. 1.a) drugi myślnik wzoru umowy na zapis o treści: **„za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wartości niezrealizowanej części umowy.”**

Odpowiedź: Zgodnie z SIWZ

Pytanie nr 5

Prosimy o usunięcie z tabeli w załączniku nr 6 do SIWZ kolumny pod nazwą **„opis i miejsce realizowanych usług”**, ponieważ kierowcy odbierający odpady mają bardzo dużo punktów do odbioru i trudno byłoby je wszystkie wymienić.

Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza.

Dyrektor - +48 (71) 301-13-13

Z-ca dyrektora - +48 (71) 301-13-14

Pielegniarka naczelną - +48 (71) 301-13-91

Centrala - +48 (71) 301-13-00

Księgowość - +48 (71) 301-13-19

Kadry - +48 (71) 301-13-25

Plac - +48 (71) 301-13-16

Organizacja i Zarządzanie - +48 (71) 301-13-15

Zamówienia Publiczne - +48 (71) 313-26-38

Zaopatrzenie - +48 (71) 301-13-17

Rozliczenia i Statystyka - +48 (71) 301-13-28

Informatyk - +48 (71) 301-13-28

1



Zespół Opieki Zdrowotnej w Oławie

ul.K.K.Baczyńskiego 1

55-200 Oława

REGON: 000306816 NIP: 912-16-50-658

tel.: +48 (71) 301-13-11

fax.: +48 (71) 301-13-12

www.zozolawa.wroc.pl

zozolawa@zozolawa.wroc.pl

Pytanie nr 6

Prosimy o wyjaśnienie czy w ramach spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej należy wykazać się min. jedną osobą (kierowcą)?

Odpowiedź: Należy wykazać min. 1 osobę.

Pytanie nr 7

Zgodnie z zapisem w §9 ust. 2 wzoru umowy wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia pracownika potwierdzającego zatrudnienie. Prosimy o zmianę tego zapisu w taki sposób, aby oświadczenie to mógł złożyć wykonawca, zatrudniający danego pracownika.

Odpowiedź: Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z §9 ust. 2 Załącznika nr 5 Wzór umowy Wykonawca winien złożyć oświadczenie potwierdzające zatrudnienie pracowników zgodnie z wymaganiami zawartymi w §9 ust. 1 Wzoru umowy. Natomiast zgodnie z §9 ust. 3 Wzoru umowy Zamawiający dodatkowo ma prawo wezwać Wykonawcę do przedstawienia oświadczeń złożonych przez pracowników. Postanowienia §9 Wzoru umowy pozostają bez zmian.

Zamawiający informuje, że pytania oraz odpowiedzi na nie stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

UWAGA!! W związku z odpowiedziami na pytania Zamawiający przesuwając termin składania i otwarcia ofert na dzień 10.05.2019r. godziny pozostają bez zmian.

DYREKTOR

Zespołu Opieki Zdrowotnej w Oławie

lek. med. Andrzej Dronsejko

DYREKTOR
Zespołu Opieki Zdrowotnej w Oławie

lek. med. Andrzej Dronsejko

Dyrektor - +48 (71) 301-13-13
Z-ca dyrektora - +48 (71) 301-13-14
Pielęgniarka naczelną - +48 (71) 301-13-91
Centrala - +48 (71) 301-13-00

Księgowość - +48 (71) 301-13-19
Kadry - +48 (71) 301-13-25
Plac - +48 (71) 301-13-16
Organizacja i Zarządzanie - +48 (71) 301-13-15

Zamówienia Publiczne - +48 (71) 313-26-38
Zaopatrzenie - +48 (71) 301-13-17
Rozliczenia i Statystyka - +48 (71) 301-13-28
Informatyk - +48 (71) 301-13-28