

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W niniejszym postępowaniu na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zostanie udzielone zamówienie o wartości powyżej 221 000,00 euro w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

**Dostawa opatrunków i obłożeń oraz sprzętu medycznego**  
znak sprawy ZOZ/DZP/PN/13/19

dla Zespołu Opieki Zdrowotnej w Oławie  
( Zamawiający)

Termin składania ofert: 28.06.2019r.

**ZATWIERDZAM**

Dyrektor  
Andrzej Dronsejko

  
**DYREKTOR**  
Zespołu Opieki Zdrowotnej w Oławie  
*lek. med. Andrzej Dronsejko*

Oława, dnia 22.05.2019 r.

## I. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Opieki Zdrowotnej w Oławie  
ul. K. Baczyńskiego 1  
55-200 Oława  
NIP: 912-16-50-658  
REGON: 000306816  
Tel.: 71 301-13-11, Faks: 71 301-13-12  
Dział Zamówień Publicznych: tel./fax.: 71 313-26-38  
Strona internetowa: [www.zozolawa.wroc.pl](http://www.zozolawa.wroc.pl)  
Godziny urzędowania: 8:00 -14:30

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego ( art. 39-46 ustawy Pzp) w związku z art. 10 o wartości powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) **zwana dalej ustawą Pzp**,

b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126),

c) Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018r. poz. 1993),

d) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477),

e) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017r., poz. 1320),

f) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018r. zmieniające rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2018r., poz. 1991),

g) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.),

h) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2479),

i) Ustawa z dnia 20 maja 2010r. o Wyrobach Medycznych (Dz. U. z 2019r., poz. 175 z późn. zm.),

j) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 17 lutego 2016r. w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur oceny zgodności wyrobów medycznych (Dz. U. z 2016r. poz. 211),

kj) inne ustawy, rozporządzenia i normy obowiązujące w tym zakresie.

3. Ogłoszenie zostanie zamieszczone na stronie internetowej [www.zozolawa.wroc.pl](http://www.zozolawa.wroc.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do upływu terminu składania ofert.

## III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: **Dostawa opatrunków i obłożeń oraz sprzętu medycznego** dla Zespołu Opieki zdrowotnej, ul. Baczyńskiego 1, 55-200 Oława.

2. Zamówienie obejmuje swoim zakresem 30 części.

L.P.	Przedmiot zamówienia
1	Zadania nr: 1 Kompresy
2	Zadanie nr 2 Różne

3	Zadanie nr: 3 Lignina, wata
4	Zadanie nr: 4 Opaski, plastry, opatrunki
5	Zadanie nr: 5 Zabezpieczenia opatrunków
6	Zadanie nr: 6 Plastry do cewników donaczyniowych
7	Zadanie nr: 7 Obłożenie C
8	Zadanie nr: 8 Bielizna osobista dla pacjentek
9	Zadanie nr: 9 Obłożenia operacyjne A
10	Zadanie nr: 10 Ubrania i fartuchy medyczne i foliowe niesterylne
11	Zadanie nr: 11 Zestawy opatrunkowe
12	Zadanie nr: 12 Serwety operacyjne
13	Zadanie nr: 13 Ubrania i fartuchy chirurgiczne do zabiegów operacyjnych
14	Zadanie nr: 14 Czepki, maski, majtki do zabiegów ambulatoryjnych.
15	Zadanie nr: 15 Zestaw do podciśnieniowej terapii leczenia ran
16	Zadanie nr: 16 Opatrunki chłodzące na twarz
17	Zadanie nr: 17 Opatrunki trójhdrokoloidowe
18	Zadanie nr: 18 Pieluchomajtki duże.
19	Zadanie nr: 19 Prześcieradła
20	Zadanie nr: 20 Pościel jednorazowa
21	Zadanie nr: 21 Opatrunki aktywne
22	Zadanie nr: 22 Ustniki do spirometru.
23	Zadanie nr: 23 Podciśnieniowy drenaż ran.
24	Zadanie nr: 24 preparaty do pielęgnacji skóry
25	Zadanie nr: 25 Różne
26	Zadanie nr: 26 Koszyk na cewniki, miski, tacki
27	Zadanie nr: 27 Pasy do unieruchamiania pacjentów
28	Zadanie nr: 28 Rękawice wygładzające
29	Zadanie nr: 29 Testy alergologiczne płatkowe
30	Zadanie nr: 30 Testy alergologiczne

3. Ilości, charakterystykę oraz parametry techniczno-użytkowe przedmiotu zamówienia określono w Załączniku nr 9 Formularzy asortymentowo-cenowym ( odpowiednio dla poszczególnych Zadań) oraz Załącznikach nr 1, 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

4. Ilości zawarte w Załączniku nr 9 są ilościami orientacyjnymi. Zamawiający sukcesywnie w miarę występujących potrzeb będzie każdorazowo ustalał wielkość zamówienia (rodzaj i ilość artykułów, które należy dostarczyć).

5. Wykonawca nie będzie domagał się realizacji pełnej ilości przedmiotu zamówienia opisanego w Załączniku nr 9, a także nie będzie domagał się od Zamawiającego odszkodowania z tego tytułu, z zastrzeżeniem, że Zamawiający wykorzysta nie mniej niż 50% asortymentu.

6. Oferowany przedmiot zamówienia powinien spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w:

- Ustawa z dnia 20 maja 2010r. o Wyrobach Medycznych (Dz U. z 2017r., poz. 211 z póź. zm.) – jeżeli dotyczy,
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 17 lutego 2016 r. w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur oceny zgodności wyrobów medycznych (Dz U. z 2016r. poz. 211) – jeżeli dotyczy,
- winien spełniać wymagania techniczne zawarte w SIWZ i załącznikach do SIWZ,

7. Wszędzie tam, gdzie Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych w opisie przedmiotu zamówienia zostały określone cechy równoważności (jeżeli dotyczy). Pod pojęciem oferty równoważnej Zamawiający rozumie przedmiot zamówienia co najmniej równy pod względem opisanych norm, standardów, parametrów, cech technicznych i jakościowych. Opisane parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum jakościowe wymagane przez Zamawiającego. Wykonawca, który składa ofertę równoważną zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego oraz wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego,

poprzez podanie informacji o spełnieniu cech wskazanych przez zamawiającego jako równoważne. Udowodnienie równoważności leży po stronie Wykonawcy.

8. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia **podwykonawcom**.

8.1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

8.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

9. Kod zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

LP	Przedmiot zamówienia	CPV
1	Zadania nr: 1 Kompresy	33141110-4
2	Zadanie nr: 2 Różne.	33141110-4
3	Zadanie nr: 3 Lignina, wata	33141110-4
4	Zadanie nr: 4 Opaski, plastry, opatrunki	33141110-4
5	Zadanie nr: 5 Zabezpieczenia opatrunków	33141000-0
6	Zadanie nr: 6 Plastry do cewników donaczyniowych	33141110-4
7	Zadanie nr 7: Obłożenie C	33141000-0
8	Zadanie nr: 8 Bielizna osobista dla pacjentek	3951800-6
9	Zadanie nr: 9 Obłożenia operacyjne A	33141000-0
10	Zadanie nr: 10 Ubrania i fartuchy medyczne i foliowe niesterylne	3951800-6
11	Zadanie nr: 11 Zestawy opatrunkowe	33141000-0
12	Zadanie nr: 12 Serwety operacyjne	39518200-8
13	Zadanie nr: 13 Ubrania i fartuchy chirurgiczne do zabiegów operacyjnych	3951800-6
14	Zadanie nr: 14 Czepki, maski, majtki do zabiegów ambulatoryjnych.	3951800-6
15	Zadanie nr: 15 Zestaw do podciśnieniowej terapii leczenia ran	33141110-4
16	Zadanie nr: 16 Opatrunki chłodzące na twarz	33141110-4
17	Zadanie nr: 17 Opatrunki trójhdrokoloidowe	33141110-4
18	Zadanie nr: 18 Pieluchomajtki duże.	331772000-2
19	Zadanie nr: 19 Prześcieradła	39518200-8
20	Zadanie nr: 20 Pościel jednorazowa	39518200-8
21	Zadanie nr: 21 Opatrunki aktywne	33141110-4
22	Zadanie nr: 22 Ustniki do spirometru.	33141000-0
23	Zadanie nr: 23 Podciśnieniowy drenaz ran.	33141000-0
24	Zadanie nr: 24 preparaty do pielęgnacji skóry	33700000-7, 33711500-2,
25	Zadanie nr: 25 Różne.	33141110-1
26	Zadanie nr: 26 Koszyk na cewniki, miski, tacki	33191000-5, 39221160-6, 3319200-2
27	Zadanie nr: 27 Pasy do unieruchamiania pacjentów	39525700-5
28	Zadanie nr 28 Rękawice wygładzające	18424000-7
29	Zadanie nr: 29 Testy alergologiczne płatkowe	33141625-7
30	Zadanie nr: 30 Testy alergologiczne	33141625-7



#### IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŚLI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wybrane zadania. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub więcej zadań. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert na dowolne wybrane pozycje w zadaniach.

#### V. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH PODOBNYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw/usług ani zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Pzp.

#### VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH JEŚLI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Umowa zostanie zawarta na okres:
  - 24 miesięcy od dnia podpisania umowy,
2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie na koszt wykonawcy, bez względu na wartość dostawy, w terminie:

- zadanie nr 1-25 max. do 72 godzin od momentu złożenia zamówienia - zgodnie z terminem zadeklarowanym w ofercie wykonawcy\*;
- zadanie nr 26-28 max. 14 dni od momentu złożenia zamówienia - zgodnie z terminem zadeklarowanym w ofercie wykonawcy\*;
- zadanie 29-30 max. 6 tygodni od momentu złożenia zamówienia - zgodnie z terminem zadeklarowanym w ofercie wykonawcy\*;

*\* termin dostawy jest jednym z kryterium oceny ofert. Ilość przyznawanych punktów w kryterium termin dostawy została podana w Rozdz. XVIII SIWZ.*

3. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za nieterminową realizację przedmiotu zamówienia.
4. Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego.
5. Dostawy mają być realizowane w godzinach:
  - od 8:00 do 14:00,

6. Dostawy będą realizowane na koszt i ryzyko Wykonawcy.

7. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za przedmiot zamówienia do momentu jego odbioru przez Zamawiającego

8. Okres gwarancji/termin przydatności do użycia wynosi:

- zadanie nr 1-25 min. 12 m-cy od momentu dostawy - zgodnie z terminem zadeklarowanym w ofercie wykonawcy\*;
- zadanie nr 26-28 min. 24 m-ce od daty dostawy - zgodnie z terminem zadeklarowanym w ofercie wykonawcy;
- zadanie 29-30 min 6 miesięcy od daty dostawy - zgodnie z terminem zadeklarowanym w ofercie wykonawcy\*;

*\* okres przydatności do użycia jest jednym z kryterium oceny ofert. Ilość przyznawanych punktów w kryterium termin dostawy została podana w Rozdz. XVIII SIWZ.*

9. Okres rękojmi jest równoważny z okresem gwarancji. Uprawnienia z tytułu gwarancji są niezależne od uprawnień z tytułu rękojmi

10. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych dostarczonego asortymentu Zamawiający niezwłocznie powiadamia o tym Wykonawcę telefonicznie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wykonawca rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty otrzymania powiadomienia. W przypadku braku odpowiedzi na reklamację w ww. terminie przyjmuje się, że Wykonawca uznał reklamację za zasadną.

11. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na czas rozpatrzenia reklamacji towar zamienny, o parametrach zgodnych z SIWZ i umową, (który w przypadku uznania zasadności reklamacji zostanie zaliczony na poczet pierwotnego zamówienia) w nieprzekraczalnym terminie do 24 godzin w dni robocze od momentu powiadomienia przez Zamawiającego. W przypadku uznania reklamacji za bezzasadną, towar zamienny zostanie zaliczony na poczet najbliższej dostawy tego asortymentu do siedziby Zamawiającego.

12. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braków ilościowych w dostarczonym towarze Wykonawca dostarczy brakujący asortyment w terminie do 24 godzin w dni robocze od chwili powiadomienia o brakach.

13. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za nieterminową realizację zamówienia.

14. Termin płatności do 60 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

15. Pozostałe wymagania opisane zostały szczegółowo w Załączniku Nr 1, 5 i 9, które stanowią nierozłączną część niniejszej SIWZ.

## VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA ICH OCENY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 - 23 oraz ust. 5 pkt 1, 8 ustawy Pzp.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ustawy Pzp.

2. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, spełnienia warunki udziału w postępowaniu wykonawca musi złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia według Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia - dalej JEDZ (Dz. Urz. UE L 3/16) – i wypełnić w miejscach wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ.

Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji a w części IV Kryteria kwalifikacji, a pozostałe części sekcji IV pozostawić niewypełnione.

3. Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp**, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwe wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

### I. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 Zamawiający wymaga:

Warunki udziału w postępowaniu	Dokumenty lub oświadczenia potwierdzające spełnieniu warunku udziału w postępowaniu
1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga:	1.1) Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane – zgodnie ze wzorem <b>Załącznik nr 7</b> do SIWZ, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. A jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje

bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W tym celu Wykonawca winien wykazać w tym min. 2 usług/dostaw każda odnosząca się do przedmiotu zamówienia tj. materiałów opatrunkowych lub sprzętu medycznego o wartości brutto minimum dla :

L.P.	Przedmiot zamówienia	wartość
1	Zadanie nr. 1 Kompresy	280 700,00 zł
2	Zadanie nr. 2 Różne	29 500,00 zł
3	Zadanie nr. 3 Lignina, wata	30 500,00 zł
4	Zadanie nr. 4 Opaski, plastry, opatrunki	189 500,00 zł
5	Zadanie nr. 5 Zabezpieczenia opatrunków	10 500,00 zł
6	Zadanie nr. 6 Plastry do cewników donaczyniowych	113 000,00 zł
7	Zadanie nr. 7 Obłożenie C	254 000,00 zł
8	Zadanie nr. 8 Bielizna osobista dla pacjentek	12 500,00 zł
9	Zadanie nr. 9 Obłożenia operacyjne A	994 000,00 zł
10	Zadanie nr. 10 Ubrania i fartuchy medyczne i foliowe niesterylne	180 500,00 zł
11	Zadanie nr. 11 Zestawy opatrunkowe	56 000,00 zł
12	Zadanie nr. 12 Serwety operacyjne	58 000,00 zł
13	Zadanie nr. 13 Ubrania i fartuchy chirurgiczne do zabiegów operacyjnych	326 900,00 zł
14	Zadanie nr. 14 Czepki, maski, majtki do zabiegów ambulatoryjnych	11 500,00 zł
15	Zadanie nr. 15 Zestaw do podciśnieniowej terapii leczenia ran	37 000,00 zł
16	Zadanie nr. 16 Opatrunki chłodzące na twarz	5 000,00 zł
17	Zadanie nr. 17 Opatrunki trójhydrokoloidowe	17 800,00 zł
18	Zadanie nr. 18 Pieluchomajtki duże	9 500,00 zł
19	Zadanie nr. 19 Prześcieradła	34 000,00 zł
20	Zadanie nr. 20 Pościel jednorazowa	75 500,00 zł
21	Zadanie nr. 21 Opatrunki aktywne	41 500,00 zł
22	Zadanie nr. 22 Uszniki do spirometru	13 900,00 zł
23	Zadanie nr. 23 Podciśnieniowy drenaż ran	28 000,00 zł
24	Zadanie nr. 24 preparaty do pielęgnacji skóry	7 000,00 zł
25	Zadanie nr. 25 Różne	22 900,00 zł
26	Zadanie nr. 26 Koszyk na cewniki, miski, tacki	3 000,00 zł
27	Zadanie nr. 27 Pasy do unieruchamiania pacjentów	3 500,00 zł
28	Zadanie nr. 28 Rękawice wygładzające	300,00 zł
29	Zadanie nr. 29 Testy alergologiczne płatkowe	4 000,00 zł
30	Zadanie nr. 30 Testy alergologiczne	3 000,00 zł
	SUMA	2 853 000,00 zł

W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie, w wysokości min. sumy kwot dla tych zadań. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

II. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga:



1) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

Zamawiający wymaga złożenia tego dokumentu.

Uwaga: W przypadku podmiotów zarejestrowanych w Polsce – Zamawiający informuje, że w związku z faktem, iż ma możliwość samodzielnego pozyskania ww. dokumentów obowiązujących w polskim porządku prawnym w postaci elektronicznej, tj. informacji z Krajowego Rejestru Sądowego (art. 4 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. – o Krajowym Rejestrze Sądowym (t.j. z 2016 r. poz. 687) oraz informacji z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej (art. 38 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. – o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2015 r., poz. 584 ze zm.)) – nie będzie zwywał Wykonawców do ich złożenia.

W przypadku podmiotów zarejestrowanych poza granicami Polski – zgodnie z §10 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.) Wykonawca winien złożyć dokument bądź wskazać Zamawiającemu na ogólnie dostępne i elektronicznie prowadzone bazy, z których bezpłatnie będzie można pozyskać dokumenty potwierdzające sytuację podmiotową Wykonawcy ww. zakresie. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym – Wykonawca zobowiązany jest do ich złożenia wraz z tłumaczeniem na język polski.

2) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy.

Zamawiający wymaga złożenia tego dokumentu.

3) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy.

Zamawiający wymaga złożenia tego dokumentu.

4) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający wymaga złożenia tego dokumentu.

5) Oświadczenia Wykonawcy:

- a. o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczenia podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo- w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w spłat tych należności,
- b. o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego i zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
- c. o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z 12.01.1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 poz. 1445)

Zamawiający wymaga złożenia tego oświadczenia.



**III. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymogom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga:**

1) Oświadczenie, że oferowany przedmiot zamówienia posiada ważne dokumenty dopuszczające do obrotu i używania wystawione zgodnie z przepisami prawa.	Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia zgodnego z treścią Załącznika nr 8.
2) Foldery/ulotki/prospekty informacyjne wydane przez producenta oferowanych produktów lub jego autoryzowanego przedstawiciela, potwierdzające parametry, właściwości i przeznaczenie zaoferowanego produktu zgodnie z żądaniami Zamawiającego, określonymi w opisie przedmiotu zamówienia – zawartym w Załączniku Nr 9 do SIWZ (odpowiednio dla poszczególnych zadań) wraz z umieszczoną przez wykonawcę na tych dokumentach adnotacją określającą zadanie i pozycję w zadaniu, której dotyczy przedstawiony dokument. W przypadku braku możliwości potwierdzenia parametrów oferowanych produktów w folderach / ulotkach / prospektach wydanych przez producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, Zamawiający dopuszcza przedłożenie przez wykonawcę oświadczenia producenta lub autoryzowanego przedstawiciela potwierdzającego parametry, właściwości i przeznaczenie zaoferowanego produktu zgodnie z żądaniami Zamawiającego, określonymi w opisie przedmiotu zamówienia – zawartym w Załączniku nr 9 do SIWZ.	Zamawiający wymaga złożenia tych dokumentów

Ocena spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach i oświadczeniach metodą spełnia-nie spełnia

Niespełnienie jednego z wymienionych wymagań określonych w tabeli powyżej skutkować będzie wykluczeniem lub/i odrzuceniem oferty Wykonawcy z postępowania.

Z postępowania wyklucza się również wykonawców w przypadkach, o których mowa:

- art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 ustawy Pzp;
- art. 24 ust. 5 pkt 1, 8 ustawy Pzp.

**5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. II tabeli z ust. 4:**

a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
- składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy Pzp (dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Wymagania dotyczące terminów wystawienia tych dokumentów stosuje się odpowiednio jak dla dokumentów wymienionych w ust. 5 pkt a).

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**6. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, której dotyczy dokument wskazany w pkt. II ppkt 4) tabeli z ust. 4 składa dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt a) tiret trzeci w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**7. Wykonawca może** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie podpisane przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu udostępniającego dany zasób należy złożyć w oryginale.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy Pzp.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt I tabeli z ust. 4.

**W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów** (jeżeli dotyczy) na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda złożenia dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w odniesieniu do tych podmiotów:

- złożenia wraz z ofertą Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, o którym mowa w rozdz. VIII pkt 2 SIWZ w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25a ustawy Pzp.

- złożenia na wezwanie dokumentów wymienionych w pkt. II tabeli z ust. 4.

**8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.** W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilka podmiotów, każdy z nich zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie zgodne ze wzorem określonym w Załączniku nr 3 – Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia oraz na wezwanie z art. 26 ust. 1 Ustawy Pzp przedstawić dokumenty wystawione na niego, wymienione w pkt. II tabeli z ust. 4.

Dokumenty wymienione w pkt I podmioty składają wspólnie, tj.: warunki w nich określone są spełnione, gdy

- przynajmniej jeden z podmiotów wykaże spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt I ppkt. 1 tabeli z ust. 4.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają i wskazują w ofercie Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

**9. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SIWZ składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

**10. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. I i II tabeli z ust. 4, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.** Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. I i II tabeli z ust. 4, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

11. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale są sporządzone w języku obcym, wykonawca składa je wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **IX. UMOWA RAMOWA**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI – INFORMACJE OGÓLNE**



1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portaloraz> poczty elektronicznej.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu. Klucz publiczny stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż składanie ofert), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)**. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania **ZOZ/DZP/PN/13/19**).
8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email [zamowienia@zozolawa.wroc.pl](mailto:zamowienia@zozolawa.wroc.pl).
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email [zamowienia@zozolawa.wroc.pl](mailto:zamowienia@zozolawa.wroc.pl). Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
10. Wszelkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania (ogłoszenie, SIWZ, wyjaśnienia treści SIWZ, oraz inne wymagane zapisami ustawy informacje) Zamawiający publikuje również na swojej stronie internetowej [www.zozolawa.wroc.pl](http://www.zozolawa.wroc.pl).

## **XI. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ NA TEMAT SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie



Zamawiającego. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienie i zmiany w tym zmiana terminu, pytania Wykonawców oraz wyjaśnienia stają się integralną częścią specyfikacji i będą wiążące przy składaniu ofert.

6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej Zamawiającego [www.zozolawa.wroc.pl](http://www.zozolawa.wroc.pl)
8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż składanie ofert), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)**. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania **ZOZ/DZP/PN/13/19**).
9. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email [zamowienia@zozolawa.wroc.pl](mailto:zamowienia@zozolawa.wroc.pl)
10. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia
11. **W celu usprawnienia prosimy o przesłanie treści wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ również w formie edytowalnej – pocztą elektroniczną [zamowienia@zozolawa.wroc.pl](mailto:zamowienia@zozolawa.wroc.pl)**

## OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKÓW Z WYKONAWCAMI

Andrzej Szczepuła	Apteka Szpitalna	e-mail: <a href="mailto:apteka@zozolawa.wroc.pl">apteka@zozolawa.wroc.pl</a> Tel. 71/ 30 11 318
Aleksandra Słabicka - Błaściak	Dział Zamówień Publicznych	e-mail: <a href="mailto:zamowienia@zozolawa.wroc.pl">zamowienia@zozolawa.wroc.pl</a> tel: 71/313 26 38

## XII. INFORMACJE NA TEMAT WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości:

L.p.	Przedmiot zamówienia	Wadium
1	Zadania nr 1 Kompresy	5 199,89 zł
2	Zadanie nr 2 Różne	547,34 zł
3	Zadanie nr 3 Lignina, wata	568,38 zł
4	Zadanie nr 4 Opaski, plastry, opatrunki	3 516,10 zł
5	Zadanie nr 5 Zabezpieczenia opatrunków	199,47 zł
6	Zadanie nr 6 Plastry do cewników donaczyniowych	2 095,00 zł
7	Zadanie nr 7 Obłożenie C	4 713,64 zł
8	Zadanie nr 8 Bielizna osobista dla pacjentek	235,52 zł
9	Zadanie nr 9 Obłożenia operacyjne A	18 408,77 zł
10	Zadanie nr 10 Ubrania i fartuchy medyczne i foliowe niesterylne	3 349,94 zł
11	Zadanie nr 11 Zestawy opatrunkowe	1 047,61 zł

12	Zadanie nr. 12 Serwety operacyjne	1 077,97 zł
13	Zadanie nr. 13 Ubrania i fartuchy chirurgiczne do zabiegów operacyjnych	6 054,15 zł
14	Zadanie nr. 14 Czepki, maski, majtki do zabiegów ambulatoryjnych.	218,80 zł
15	Zadanie nr. 15 Zestaw do podciśnieniowej terapii leczenia ran	689,94 zł
16	Zadanie nr. 16 Opatrunki chłodzące na twarz	99,53 zł
17	Zadanie nr. 17 Opatrunki trójhdrokoloidowe	330,51 zł
18	Zadanie nr. 18 Pieluchomajtki duże	180,00 zł
19	Zadanie nr. 19 Prześcieradła	557,50 zł
20	Zadanie nr. 20 Pościel jednorazowa	1 398,80 zł
21	Zadanie nr. 21 Opatrunki aktywne	772,40 zł
22	Zadanie nr. 22 Ustniki do spirometru	259,20 zł
23	Zadanie nr. 23 Podciśnieniowy drenaż ran	530,04 zł
24	Zadanie nr. 24 preparaty do pielęgnacji skóry	118,72 zł
25	Zadanie nr. 25 Różne	424,62 zł
26	Zadanie nr. 26 Koszyk na cewniki, miski, tacki	55,97 zł
27	Zadanie nr. 27 Pasy do unieruchamiania pacjentów	74,00 zł
28	Zadanie nr. 28 Rękawice wygładzające	6,00 zł
29	Zadanie nr. 29 Testy alergologiczne płatkowe	78,00 zł
30	Zadanie nr. 30 Testy alergologiczne	59,40 zł
	SUMA	52 867,20 zł

**Wadium powinno być wniesione najpóźniej do dnia składania ofert do godziny 12:00** w jednej lub kilku następujących form:

a) w pieniądzu - przez wpłatę na konto: Bank Spółdzielczy w Oławie nr konta 23 9585 0007 0010 0006 9111 0003 a w innych formach przez złożenie w kasie ZOZ;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018r. poz. 110,650, 1000 i 1669 z późn. Zmianami).

2. Za termin wniesienia wadium uważa się moment wpływu środków na konto Zamawiającego.

3. **Wadium wnoszone w innej formie niż pieniężna** (tj. oryginał dokumentu wniesienia wadium opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia) należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej.

4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, muszą być one nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem. Powinny one zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
- 4) termin ważności gwarancji/poręczenia,
- 5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie o zobowiązaniu się nieodwołalnie i bezwarunkowo do wypłacenia Zamawiającemu całej kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie wraz z oświadczeniem, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia wystąpiły okoliczności uzasadniające zatrzymanie przez Zamawiającego wadium na

podstawie art. 46 ust. 4a lub 5 ustawy Pzp.

5. W przypadku wadium wnoszonego w formie poręczenia Zamawiający wymaga, aby poręczenie miało charakter solidarny. Zamawiający nie dopuszcza możliwości, aby poręczenie miało charakter subsydiarny.
6. Oferta Wykonawcy, który nie zabezpieczył oferty wadium do terminu składania ofert, zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.
7. Zamawiający dokona zwrotu wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego w przypadku i na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

### XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i informację dotyczącą powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wypełniony **Załącznik nr 9** do SIWZ (odpowiednio dla zadań, na które wykonawca składa ofertę) – **Formularz asortymentowo-cenowy**, w którym zawarte zostały wymagane parametry techniczno-użytkowe przedmiotu zamówienia;
  - 3) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia** - dalej **JEDZ** – i wypełnione w miejscach wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**;
  - 4) dokument, z którego wynika upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy; jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik – **dokument pełnomocnictwa** formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie oraz dokument, z którego wynika uprawnienie dla osoby udzielającej pełnomocnictwa, do dokonania takiej czynności, chyba, że takie umocowanie wynika z dokumentów ogólnie dostępnych w bazach CEiDG lub KRS. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **pełnomocnictwo rodzajowe** do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy)
  - 5) **zobowiązanie podmiotu trzeciego** do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (w formie oryginału) jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy)
2. Oferta musi być napisana w języku polskim oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. W przypadku podpisania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.



5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 Ustawy Pzp.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formie danych w szczególności doc, docx, pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty/wniosku, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
11. Do oferty należy dołączyć Wadium w formie niepieniężnej ( tj. oryginał dokumentu wniesienia wadium opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia), a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP) (jeżeli dotyczy).
12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wyказаł, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
16. Nie wykazanie przez wykonawcę, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa spowoduje odtajnienie zastrzeżonych informacji.
17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. W przypadku, gdy w jednym dokumencie wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.
20. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.



21. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiektywnie dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Wykonawca składa ofertę** za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

**Termin składania ofert upływa w dniu: 28.06.2019 r. do godz. 12:00**

2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami opisanymi w rozdz. XIV niniejszej SIWZ.

3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina przekazania na ePUAP.

4. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

5. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zabezpieczenia oferty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie lub przedterminowe jej otwarcie.

6. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu: 28.06.2019r. o godz.: 13:00**

W siedzibie Zamawiającego tj. w budynku Zespołu Opieki Zdrowotnej w Oławie ul. K. Baczyńskiego 1; 55-200 Oława ( Dział zamówień publicznych – pok. Nr 5).

7. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

8. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.zozolawa.wroc.pl](http://www.zozolawa.wroc.pl) informację z otwarcia ofert.

11. Nazwa odbiorcy - Zamawiającego na ePUAP: Zespół Opieki Zdrowotnej w Oławie (/ZOZOława/SkrytkaESP).

## XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ceną oferty jest cena brutto przedmiotu zamówienia, podana w „Formularzu oferty” (załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ), i ma charakter ryczałtowy.

2. Zmiana ceny dopuszczalna jest wyłącznie na zasadach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

3. Wykonawca określi cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia w załączonym do SIWZ formularzu asortymentowo cenowym – Załącznik Nr 9 oraz formularzu ofertowym Załącznik nr 1, według zasad określonych w sposobie wypełniania tego formularza.

4. Cena oferty musi wynikać z załączonej do oferty specyfikacji asortymentowo - cenowej – załącznik Nr 9, nie dołączenie tego załącznika spowoduje odrzucenie oferty.

5. Wartość brutto oferty należy wyliczyć następująco:

**- cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto**

6. Wszystkie ceny (w tym jednostkowe) powinny być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku tzn. muszą być wyrażone w obowiązujących jednostkach pieniężnych, a więc w pełnych złotych i groszach.

7. Cena oferty musi być wyrażona w PLN.

8. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy kalkulacyjne (m.in. transport, opłaty celne i podatkowe), powinna być ceną kompletną i jednoznaczną oraz stanowić całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie obowiązków umownych w pełnym zakresie – obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia, wskazanych w niniejszej SIWZ i załącznikach do SIWZ.

9. Ewentualne rabaty muszą być uwzględnione w cenie jednostkowej asortymentu.

10. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek elementu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ, w tym w załącznikach do niniejszej SIWZ, Wykonawcy nie będą przysługiwać względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie.

11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wykonawca ma obowiązek poinformować o tym Zamawiającego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku. Informację tę należy podać w Formularzu oferty – Załącznik nr 1.

## **XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenie między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich - PLN.

## **XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

### **Zadania nr 1-25**

L p.	Kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów
1.	Cena	60%	60
2.	Termin dostawy	20%	20
3.	Okres przydatności do użytku od momentu dostaw	20%	20

#### Zasady punktacji:

##### **1) Cena**

$C = \text{cena oferty z najniższą ceną} / \text{cena oferty badanej} \times 60$

##### **2) Termin dostawy liczony od momentu złożenia zamówienia:**

###### **Ilość przyznawanych punktów:**

- do 24 godzin od chwili złożenia zamówienia - 20 pkt
- od 25 do 48 godzin od chwili złożenia zamówienia - 15 pkt
- od 49 do maksymalnie 72 godzin od chwili złożenia zamówienia - 0 pkt

Termin dostawy zaproponowany w ofercie wykonawcy nie może być dłuższy niż maksymalny podany powyżej, w przeciwnym wypadku oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu.

##### **3) Okres przydatności do użycia od momentu dostawy:**

###### **Ilość przyznawanych punktów:**

- 24 miesiące i powyżej - 20 pkt
- 18 - 23 miesiące - 10 pkt
- min. 12 do 17 miesięcy - 0 pkt

Okres przydatności do użycia nie może być krótszy niż minimalny wymagany przez Zamawiającego, w przeciwnym wypadku oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu.

**Suma punktów uzyskanych w kryterium cena, termin dostawy oraz okres przydatności do użycia będzie stanowiła całkowitą ilość punktów, które uzyska oferta.**

### **Zadania nr 26-28**

L p.	Kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów
1.	Cena	60%	60
2.	Termin dostawy	40%	40

#### Zasady punktacji:

##### **1) Cena**

$C = \text{cena oferty z najniższą ceną} / \text{cena oferty badanej} \times 60$

##### **2) Termin dostawy liczony od momentu złożenia zamówienia:**

###### **Ilość przyznawanych punktów:**

- do 5 dni roboczych od chwili złożenia zamówienia – 40 pkt
- od 6 do 7 dni roboczych od chwili złożenia zamówienia - 35 pkt

- od 8 do 10 dni roboczych od chwili złożenia zamówienia - 30 pkt
- od 11 do maksymalnie 14 dni roboczych od chwili złożenia zamówienia - 0 pkt

Termin dostawy zaproponowany w ofercie wykonawcy nie może być dłuższy niż maksymalny podany powyżej, w przeciwnym wypadku oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu.

**Suma punktów uzyskanych w kryterium cena oraz termin dostawy będzie stanowiła całkowitą ilość punktów, które uzyska oferta.**

#### **Zadania nr 29-30**

L p	Kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów
1.	Cena	60%	60
2.	Termin dostawy	20%	20
3.	Okres przydatności do użytku od momentu dostaw	20%	20

#### Zasady punktacji:

##### **1) Cena**

$C = \text{cena oferty z najniższą ceną} / \text{cena oferty badanej} \times 60$

##### **2) Termin dostawy liczony od momentu złożenia zamówienia:**

###### **Ilość przyznawanych punktów:**

- do 3 tygodni od chwili złożenia zamówienia - 20 pkt
- do 4 tygodni od chwili złożenia zamówienia - 15 pkt
- od 5 do maksymalnie 6 tygodni od chwili złożenia zamówienia - 0 pkt

Termin dostawy zaproponowany w ofercie wykonawcy nie może być dłuższy niż maksymalny podany powyżej, w przeciwnym wypadku oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu.

##### **3) Okres przydatności do użycia od momentu dostawy:**

###### **Ilość przyznawanych punktów:**

- 18 miesięcy i powyżej - 20 pkt
- 13 -17 miesiące - 10 pkt
- min. 6 do 12 miesięcy - 0 pkt

Okres przydatności do użycia nie może być krótszy niż minimalny wymagany przez Zamawiającego, w przeciwnym wypadku oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu.

**Suma punktów uzyskanych w kryterium cena, termin dostawy oraz okres przydatności do użycia będzie stanowiła całkowitą ilość punktów, które uzyska oferta.**

**UWAGA!!! W celu dokonania oceny oferty przez Zamawiającego należy podać parametry podlegające ocenie w Załączniku nr 1 – Formularzu oferty (odpowiednio dla poszczególnych zadań). W przypadku gdy wykonawca nie wskaże w załączniku nr 1 oferowanego terminu dostawy lub okresu gwarancji/przydatności do użycia, Zamawiający uzna, że wykonawca zaoferował maksymalny możliwy termin dostawy lub minimalny możliwy okres przydatności do użycia/gwarancji.**

2. O wyborze oferty najkorzystniejszej zdecyduje najwyższa liczba uzyskanych punktów. Pod uwagę będą brane liczby zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie, oraz w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej ofert ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertą z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

6. Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji z Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywał jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty, z wyjątkiem określonym w ustępie poniżej.

7. Zamawiający poprawi w ofercie, zgodnie z art. 87 ustawy Prawo zamówień publicznych):

- oczywiste omyłki pisarskie,

- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty, złożonych w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 1 Ustawy Pzp lub dostępnych w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Zawarcie umowy nastąpi w formie pisemnej wg wzoru umowy Zamawiającego – Załącznik nr 5 do SIWZ.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY.**

1. Postanowienia umowy Zamawiający zawarł we wzorze umowy, stanowiący załącznik Nr 5 do SIWZ. Umowa zostanie zawarta na warunkach zawartych w tym wzorze.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w stosunku do treści oferty w zakresie opisanym we wzorze umowy Załącznik nr 5 do SIWZ.

## **XXII. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **powyżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

## **XXIV. POUCZENIE O KLAUZULI INFORMACYJNEJ NA PODSTAWIE ART. 13 UST. 1 i 2 RODO**



1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r.), zw. dalej RODO, informuję że:

- a. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Opieki Zdrowotnej w Oławie, ul. Baczyńskiego 1, 55-200 Oława, zwany dalej Administratorem, dalej jako ADO.
- b. ADO zatrudnia Inspektora Ochrony Danych. Można się z nim kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych:
  - 1) osobiście w siedzibie ADO,
  - 2) drogą listowną na adres: Zespół Opieki Zdrowotnej w Oławie, ul. Baczyńskiego 1, 55-200 Oława,
  - 3) poprzez e-mail: [abi@zozolawa.wroc.pl](mailto:abi@zozolawa.wroc.pl)
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak sprawy **ZOZ/DZP/PN/13/19**.
- d. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (zw. dalej Pzp).
- e. Pani /Pana dane osobowe będą przechowywane :
  - zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat licząc od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata , okres przechowywania obejmuje cały okres trwania umowy;
  - dla celów podatkowych przez okres 5 lat licząc końca roku w którym w którym nastąpiło wygaśnięcie lub rozwiązanie umowy lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego;
- f. Obowiązek przetwarzania podanych przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp , związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp . Ponadto, przetwarzanie podanych przez Panią /Pana danych osobowych jest niezbędne do realizacji umowy w przypadku wyboru Pani /Pana oferty.
- g. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- h. Posiada Pani/Pan :
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych , gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- i. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo przenoszenia danych osobowych , o których mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu , wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani /Pan danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) zamawiający udostępni dokumenty po wcześniejszym uzgodnieniu terminu,
- b) zamawiający wyznaczy pracownika, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- c) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

## **XXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

Załącznik Nr 1 - Formularz oferty  
Załącznik Nr 3 - JEDZ  
Załącznik Nr 5 - Wzór umowy  
Załącznik Nr 8 - Oświadczenie o atestach  
Załącznik Nr 9 - Formularz asortymentowo-cenowy  
Klucz publiczny dla postępowania o udzielenie zamówienia

Identyfikator postępowania w miniPortalu:  
37bc08ba-b7e4-40e0-a1b5-b4f37bb72f66

**W sprawach nienormowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie:  
Ustawa Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks Cywilny**