Nr postępowania: ZOZ/DZP/ZO/16/18 Oława, dn.04.10.2018 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE
w zakresie**

**„Usługa wykonywania i dostarczania raportów zarządczych oraz opieki serwisowej dotyczącej systemu rozliczeń kosztów Szpitala dla ZOZ w Oławie”,**

*Postępowanie nie podlega w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz 1579 z późn. zm.) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro (art.4 pkt 8 ustawy).*

1. **Zamawiający**

**Zespół Opieki Zdrowotnej w Oławie**,

ul. K. Baczyńskiego 1, 55-200 Oława

tel. 71/301 13-11, fax. 71/301-13-12,

sekretariat@zozolawa.wroc.pl,

www.zozolawa.wroc.pl

NIP: 912-165-06-58,

REGON: 000306816

1. **Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania i dostarczania raportów zarządczych oraz opieki serwisowej dotyczącej systemu rozliczeń kosztów Szpitala dla ZOZ w Oławie

zgodnie z **Załącznikiem nr 2 – Opisem przedmiotu zamówienia.**

**Kod CPV:**

66100000-1 usługi finansowe, 72000000-5 usługi informatyczne.

**3. Termin i miejsce wykonania zamówienia**

Umowa zostanie zawarta **na okres 12 miesięcy** **od dnia podpisania umowy.**

Miejsce realizacji zamówienia: zdalnie oraz w siedzibie Zamawiającego,

**4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Zdolność techniczna i zawodowa wykonawcy w zakresie usług stanowiących przedmiot zamówienia.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykazania doświadczenia poprzez przedstawienie wykazu minimum 2 usług ( wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3) w zakresie wykonywania i dostarczania raportów zarządczych z systemu księgowego i załączenia dowodów, z których wynikać będzie, że usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie, w sposób ciągły przez min. 1 rok. Wartość każdej wykazanej usługi nie może być niższa niż: 16 000,00zł brutto każda.

Ocena spełnienia warunków udziału ma charakter eliminacyjny. Oferty wykonawców, którzy nie spełnią warunków udziału w postępowaniu zostaną odrzucone. Ocena spełnienia warunków odbywać się będzie na zasadzie spełnia/ nie spełnia na podstawie informacji zawartych w dokumentach przedłożonych wraz z ofertą.

**5. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz opis sposobu obliczenia ceny**

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

* cena - 90%
* cena za dodatkową roboczogodzinę 10%

Zasady punktacji:

 1) **Cena:**

C=cena oferty z najniższą ceną / cena oferty badanej x 90

Punktacja zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

 **2) Cena za dodatkową roboczogodzinę:**

C=cena oferty z najniższą ceną / cena oferty badanej x 10

Punktacja zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**Suma punktów uzyskanych w kryterium cena oraz cena za dodatkową roboczogodzinę będzie stanowiła całkowitą ilość punktów, które uzyska oferta (oferowane ceny należy podać w Załączniku nr 1 – Formularzu oferty).**

**6. Informacje dotyczące ceny:**

a) wykonawca podaje cenę ofertową netto i brutto (z VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia –(również w rozbiciu jednostkowym - miesięcznym). Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
b) cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
c) cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
d) podana cena obowiązuje przez cały okres objęty umową.

**7. Miejsce, sposób i termin składania ofert**

Oferty należy składać w formie pisemnej w zaklejonej kopercie z dopiskiem:

 **„Oferta na wykonywanie i dostarczanie raportów zarządczych oraz opieki serwisowej dotyczącej systemu rozliczeń kosztów Szpitala dla ZOZ w Oławie”,**

**ZOZ/DZP/ZO/16/18**

 w siedzibie Zespołu Opieki Zdrowotnej, 55-200 Oława, ul. Baczyńskiego 1, pok. nr 5, w terminie do dnia 10.10.2018 r. do godz. 11.00.

**Oferta powinna zawierać:**

1. czytelnie wypełniony **formularz ofertowy (załącznik nr 1),** podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy,
2. czytelnie wypełniony **Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2),** podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy,
3. czytelnie wypełniony **wykaz usług** **–** (**załącznik nr 3),** podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy wraz z dowodami, że usługi zostały lub są wykonywane należycie,
4. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, lub inny właściwy dla oferenta - wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,
5. pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeżeli wymagane),

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.10.2018 r. o godz. 11:10.

Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą brane pod uwagę.

Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.

Sposób przygotowania oferty:

* + W ofercie należy podać łączną cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem ww. opisanych elementów składowych ceny
	+ Ofertę należy dostarczyć osobiście lub za pośrednictwem poczty do siedziby Zamawiającego w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy wpisać nazwę postępowania oraz znak sprawy.
	+ Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
	+ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na załączonym Formularzu oferty – stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, wraz z wymaganymi załącznikami. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

Informacja o wybranej przez Zamawiającego ofercie zostanie zamieszczona na stronie internetowej [www.zozolawa.wroc.pl](http://www.zozolawa.wroc.pl/#_blank) a uczestnicy postępowania zostaną poinformowani o rozstrzygnięciu postępowania faxem lub e-mail.

**8. Termin związania ofertą:** 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert.

**9. Osoba do kontaktu:**

Gabriela Kamińska-Wolak

Tel. 71 313 26 38

1. **Informacje dodatkowe**
* W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
* W przypadku, gdy w wyznaczonym terminie nie wpłynie żadna ważna oferta, Zamawiający unieważni prowadzoną procedurę.
* Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
* Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożą oferty o wynikach postępowania.
* Z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa.
* Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w wykonywaniu zamówienia, z czynności których Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.
* Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych na wybrane zadania. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert na dowolne wybrane pozycje w zadaniach.
* Zamawiający dopuszcza składanie oferty wspólnej pod warunkiem, że przynajmniej jeden z podmiotów wykaże spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
* Złożenie oferty oznacza akceptację wzoru umowy, który stanowi Załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej
w Oławie

lek. med. Andrzej Dronsejko